

Wanneer het om Tijd gaat

Varkensmarkt 1/3
B-2850 Boom
Tel.: +32 3 844.35.23
Fax: +32 3 844.35.24
E-mail: support@dotsys.eu
Website: www.dotsys.eu

TIMEMANAGER

Onderhoud database

In dit document worden de stappen uitgelegd welke dienen ondernomen te worden om het onderhoud van de database uit te voeren.

Onderhoud van de database dient te gebeuren met de ADMINISTRATOR account **op de server waar het programma geïnstalleerd staat.**

Onderhoud van de database wordt aanbevolen wanneer:

- Foutmeldingen als "Erreur à la ligne..." verschijnen
- Tikkingen niet meer automatisch worden ingelezen
- Applicatie in onderhoudsmodus staat
- Communicatie in gebruik door iemand anders
- Leesopdracht geblokkeerd

Werkwijze:

1. Stoppen van de DOT SYS Timeservice
2. Stoppen van geplande taak TimeXML indien aanwezig
3. Standaard werkzaamheden via de TimeUtil module
 - A. Force LOGOFF
 - B. Backup
 - C. Reindex (& Compacteren)
 - D. Repair Transaction
4. Controle Log
5. Manueel uitlezen van de klokken
6. Opnieuw starten van geplande taak TimeXML indien aanwezig
7. Opnieuw starten van de DOT SYS Timeservice

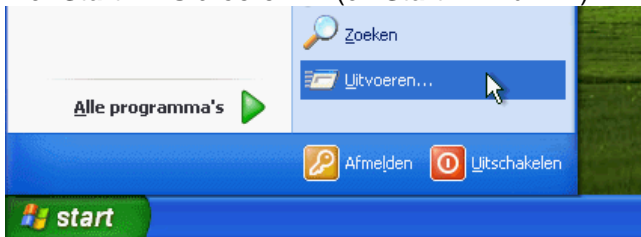
Elk van deze uit te voeren stappen wordt verder uitvoerig beschreven.

Opmerking:

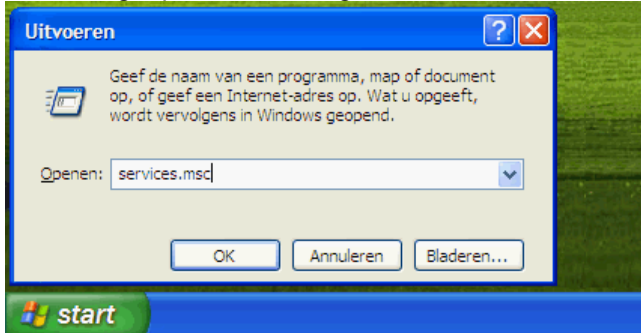
Het onderhoud van de database is een taak welke door de klant dient uitgevoerd te worden (geen onderdeel van het onderhoudscontract). Echter **DOT SYS** kan dit voor de klant doen in regie.

1. Stoppen van de DOT SYS Timeservice

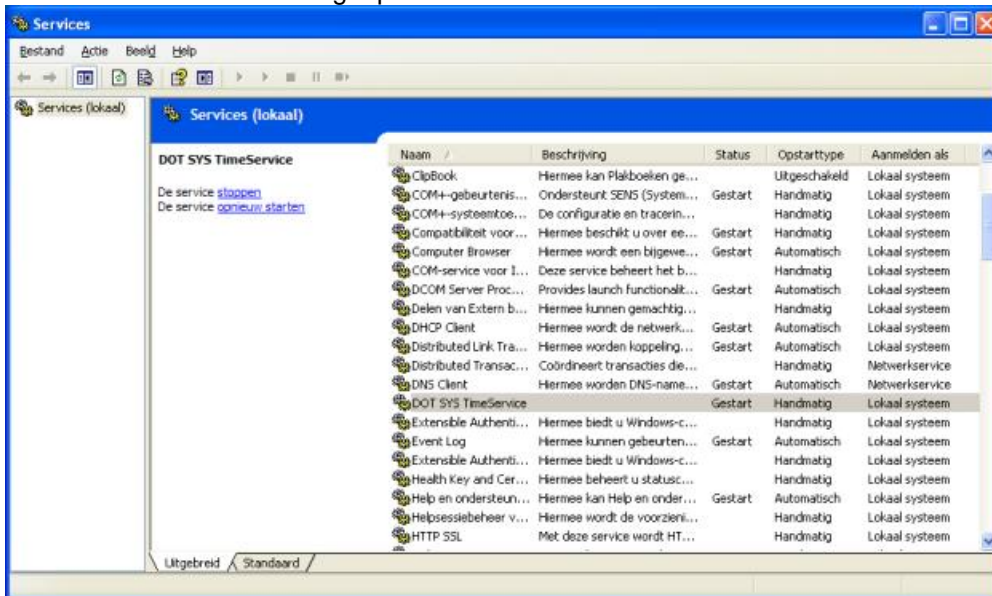
Via “Start” > “Uitvoeren...” (of “Start” > “Run...”)



In het nu geopende venster geeft u het commando “services.msc” en klik op de knop “OK”



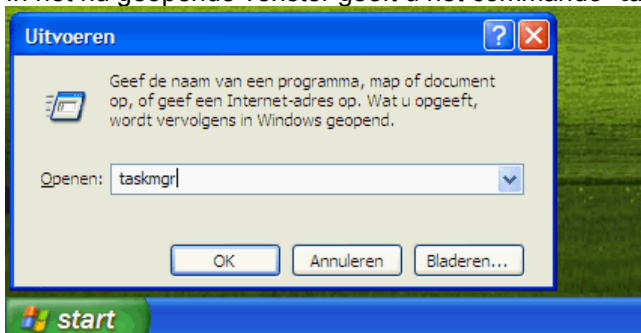
Het venster Services wordt geopend. Lokaliseer de “DOT SYS TimeService” en stop deze.



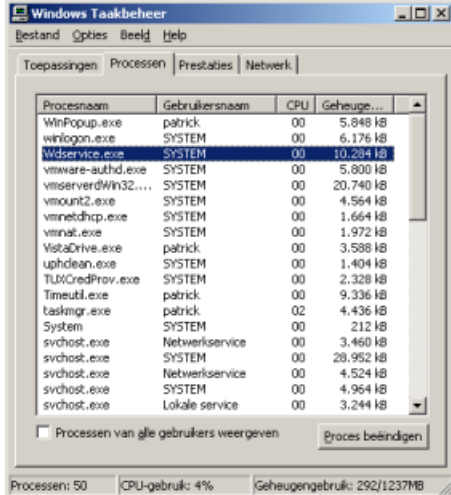
Indien dit niet lukt...

via “Start” > “Uitvoeren...” (of “Start” > “Run...”)

In het nu geopende venster geeft u het commando “taskmgr” en klik op de knop “OK”

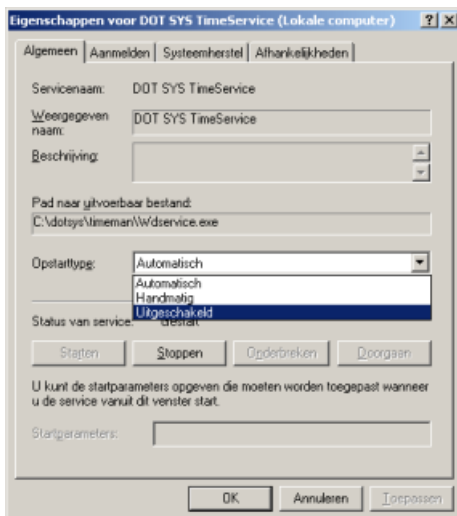
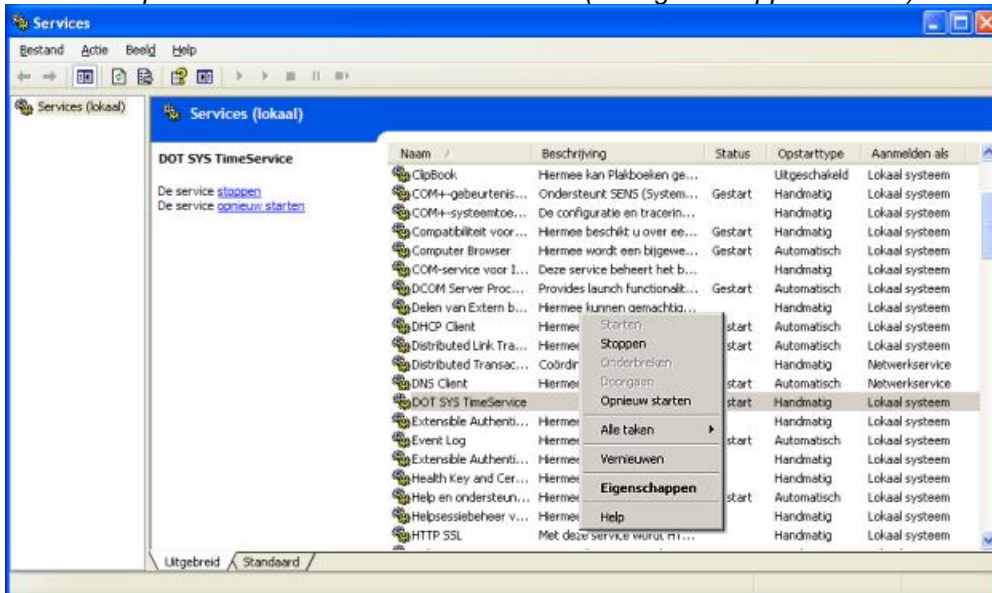


> process wdservice.exe beëindigen (+ indien bestand ook timesms.exe)



Indien dit niet lukt ...

> service op disable zetten en server herstarten (via eigenschappen service)



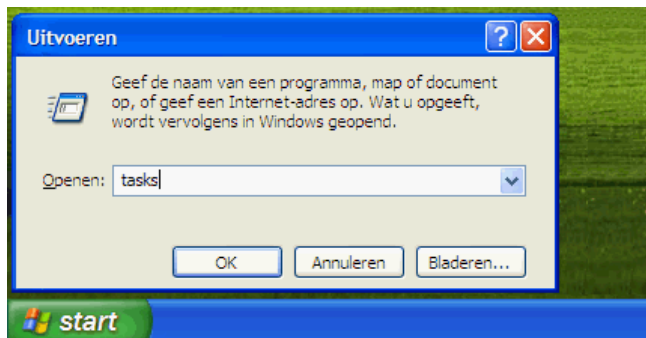
...Server herstarten

2. Stoppen van geplande taak TimeXML indien aanwezig

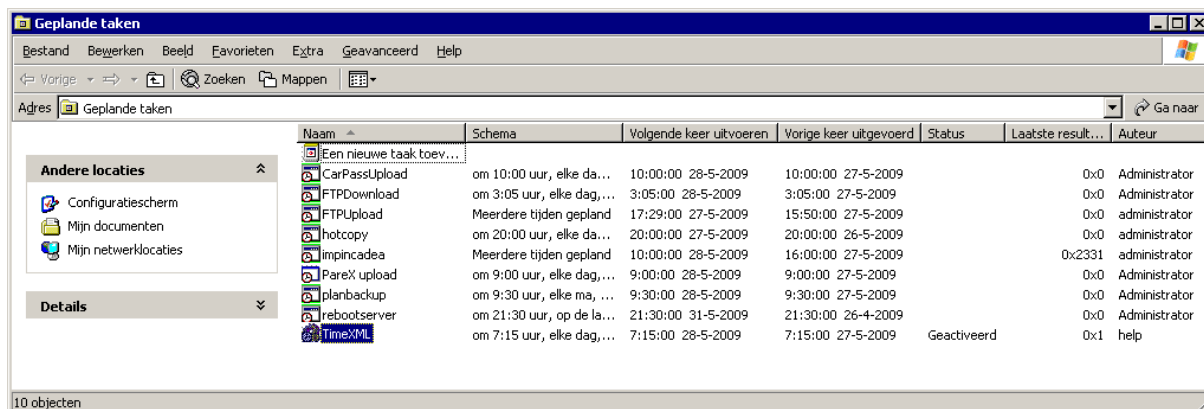
Indien u gebruik maakt van een link met **Incadea** (TimeXML), dient u ook volgende stap uit te voeren.

via **“Start” > “Uitvoeren...”** (of **“Start” > “Run...”**)

In het nu geopende venster geeft u het commando **“tasks”** en klik op de knop **“OK”**



Het nu geopende venster geeft alle geplande taken weer.
Zoek hier naar een regel met vermelding TimeXML.



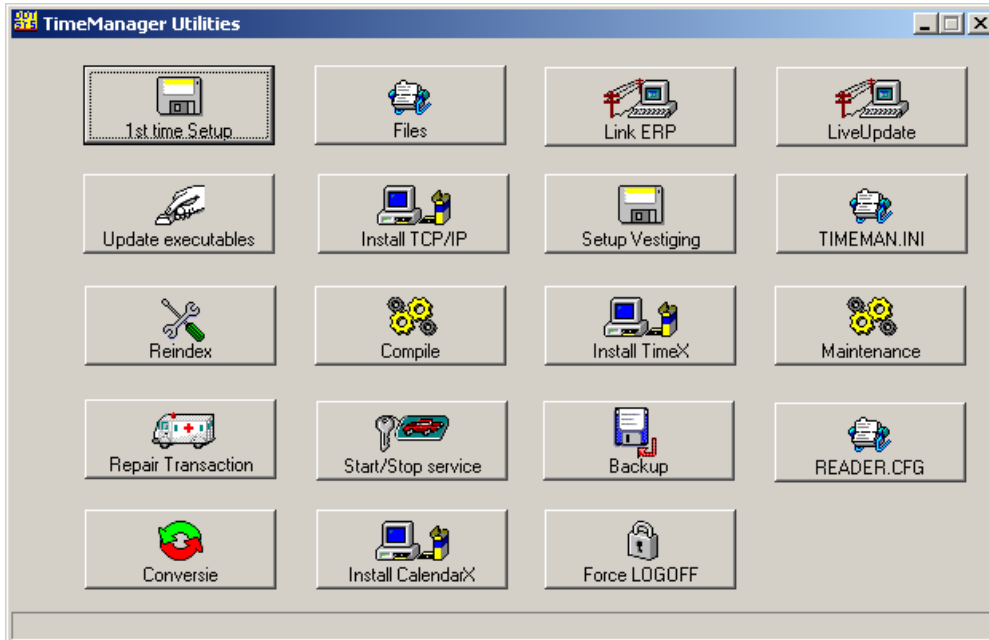
Indien TimeXML voorkomt in de lijst dient u deze te stoppen. U selecteerd daarvoor de bewuste regel met de rechtermuisknop, en in het contextmenu dat verschijnt kiest u. **“Taak Beëindigen”**.



3. Standaard werkzaamheden via TimeUtil Module

Start de module via het bestand "TimeUtil.exe" welke u terug kan vinden in de directory van TimeManager. Standaard is dit "C:\dotsys\timeman", doch dit kan naargelang de installatie verschillend zijn.

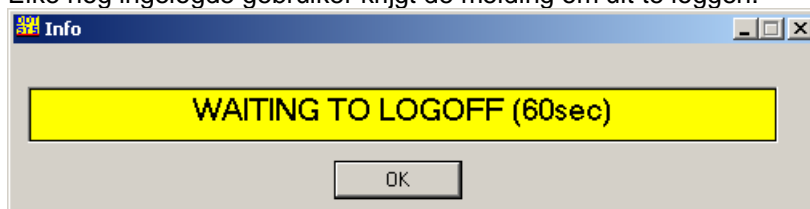
OPGELET: Op een Windows 7 PC dient men "TimeUtil.exe" te starten als Administrator.



A. Force LOGOFF



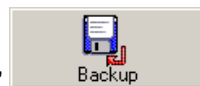
Druk op de knop "Force LOGOFF"
Elke nog ingelogde gebruiker krijgt de melding om uit te loggen.



Vergewis u er van, dat niemand meer ingelogd is alvorens verder te gaan

B. Backup

Hernoem eventueel de vorige backup (via Windows verkennen)
Standaard wordt de backup weggeschreven naar "C:\dotsys\timeman\backup\timeman.wdz", doch dit kan naargelang de installatie verschillend zijn.

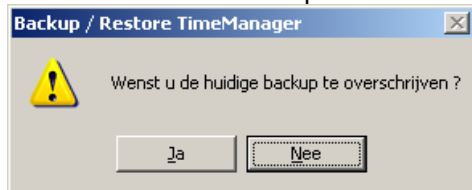


Druk op de knop "Backup"

Vink in het nu geopende venster “**Backup index**” aan en druk op de knop “**Backup**”



Mocht u de laatste backup niet hebben hernoemd dan krijgt u hiervan een melding.



Druk op de knop “**OK**” wanneer TimeManager meldt dat de backup klaar is..

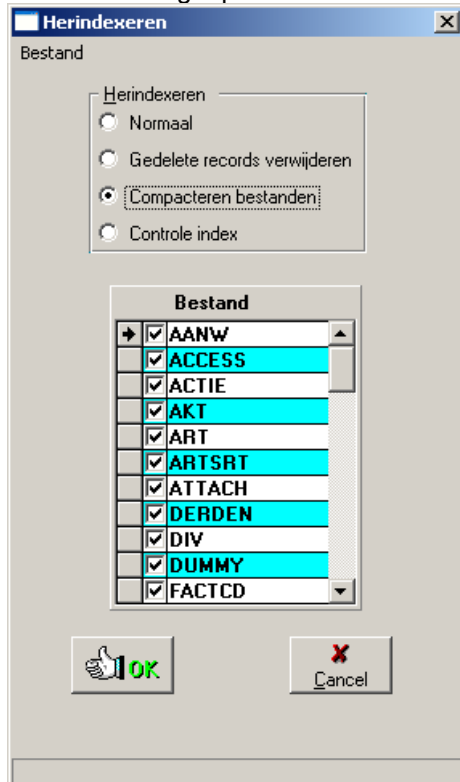


C. Reindex (& Compacteren)

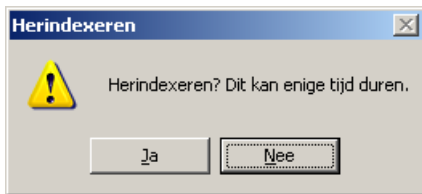


Druk op de knop “**Reindex**”

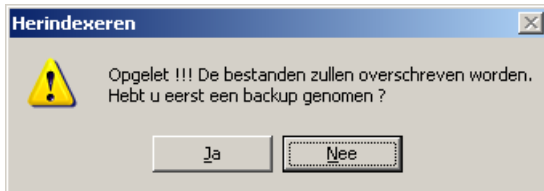
Vink in het nu geopende venster “**Compacteren bestanden**” aan en druk op de knop “**OK**”



Herindexeren kan een tijdje duren. Bevestig met “**Ja**” om door te gaan.



Bestanden zullen overschreven worden. Bevestig ook hier met “Ja” om door te gaan. (een **backup** hebben we zonet gemaakt in **stap 2B**)



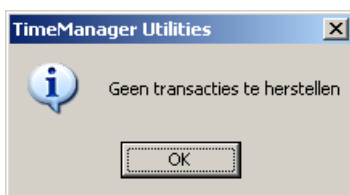
Opgelet: Indien u een foutmelding krijgt m.b.t. files welke in gebruik zouden zijn dient u verder te gaan met stap 3.D. "Repair transaction", direct gevolgd door opnieuw "Force Logoff" en moet de procedure verder uitgevoerd worden. Indien files in gebruik blijven dient men op serverniveau te kijken welke gebruiker mogelijks nog files in gebruik heeft.

D. Repair Transaction



Druk op de knop “Repair Transaction”

Mogelijks zijn er geen transacties te herstellen. Druk op de knop “OK” om verder te gaan.



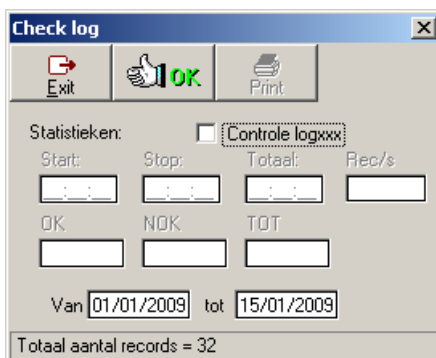
Indien er een **link is met een ERP pakket** worden eveneens de historische files ouder dan 2 weken opgeruimd.

4. Controle Log

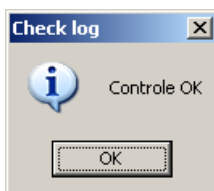
Via TimeManager menu: “Bestand > Controle log”



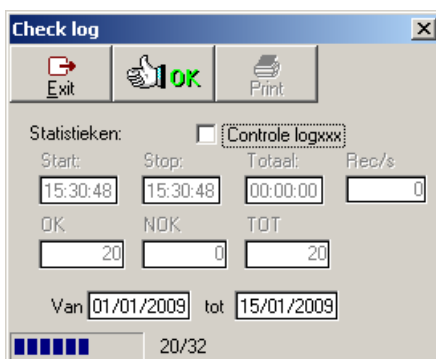
Geef de desbetreffende periode in, in de velden “Van” – “Tot ...” en druk op “OK”
(Let op: Dit kan even duren)



U krijgt van TimeManager een melding wanneer de controle is uitgevoerd.



Klik op “OK”



5. Klokken manueel leeglezen

Via TimeManager menu: “**Communicatie > Lezen klok**”



Voor elke geconfigureerde klok word u gevraagd of deze dient uitgelezen te worden.



Klik op de knop “**J**a”

Een melding word gegeven m.b.t. het al dan niet gelukt zijn van het uitlezen van de klok.



6. Opnieuw starten van geplande taak TimeXML indien aanwezig

Heeft u in stap 2 de geplande taak TimeXML uitgeschakeld, dient u deze opnieuw te starten.

7. Opnieuw starten van de DOT SYS Timeservice

Als alles OK is kan de service weer worden opgestart.

Indien de Service in stap 1 is uitgeschakeld, deze weer op automatisch zetten.
De Service opnieuw opstarten.

Wat bij problemen:

Op onze website kan u via onderstaande link een interventie (in regie) aanvragen.

>>> <http://dotsys.eu/support2/online-helpdesk/>

Na ontvangst contacteren wij u om deze werken in te plannen.